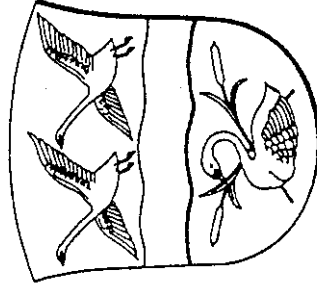


Vallensbæk Kommune



Forretningsorden

for

Vallensbæk Kommunalbestyrelse

Indholdsfortegnelse

	Side
Kommunalbestyrelsens møder	3
Udsendelse af dagsorden og fremlæggelse af sagerne ..	3
Beslutningsdygtighed, mødeledelse og forelæggelse af sagerne	4
Udvalg	6
Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og Afstemning	6
Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag	6
Flertalsvalg	8
Forholdstalsvalg	8
Beslutningsprotokol m.v.	9
Spørgsmål om forståelse af forretningsordenen	10
Ændringer i forretningsordenen	10

Kommunalbestyrelsens møder

§ 1 Kommunalbestyrelsens møder er offentlige. Kommunalbestyrelsen kan dog bestemme, at enkelte sager behandles for lukkede døre, jf. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 2. Følgende sager skal, medmindre kommunalbestyrelsen i det enkelte tilfælde træffer en anden bestemmelse, behandles for lukkede døre:

- Sager som forudsætter bedømmelse af personlige forhold.
- Sager om køb og salg af faste ejendomme.
- Overslag og tilbud vedrørende bygningsarbejder og leverancer.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen eller borgmesteren bestemmer om spørgsmålet, om en sag skal behandles for lukkede døre, skal drøftes for lukkede døre inden dørene lukkes, jf. lov om kommunernes styrelse § 10.

Stk. 4. Enhver har adgang til at overvære kommunalbestyrelsens åbne møder. Hvis en tilhører forstyrrer forhandlingerne, kan borgmesteren udelukke den pågældende eller til nød udelukke alle tilhørere fra mødet. Borgmesteren kan reservere særlige pladser til repræsentanter fra pressen.

§ 2 Hvis et medlem er forhindret i at deltage i et kommunalbestyrelsesmøde, skal medlemmet meddele det til borgmesteren, inden mødet afholdes. For hvert enkelt møde skrives det i beslutningsprotokollen, hvilke medlemmer der har været fraværende.

Udsendelse af dagsorden og fremlæggelse af sagerne

§ 3 Hvis et medlem, senest 8 dage (omfatter også søn- og helligdage) før et ordinært møde, skriftligt har bedt om at få behandlet en sag, sætter borgmesteren denne sag på dagsordenen på det førstkommande møde.

Stk. 2. Borgmesteren sørger for, at alle medlemmer af kommunalbestyrelsen får tilsendt en dagsorden senest 4 hverdage (lørdag anses for hverdag) inden et ordinært møde.

Stk. 3. Når en sag er sat på dagsordenen til et ordinært møde, skal det fornødne materiale til bedømmelse af sagen, hvis ikke det er sendt til medlemmerne, være tilgængeligt på rådhuset i mindst 3 hverdage inden mødet, heraf mindst 1 dag i tidsrummet kl. 18-20. Der skal samtidig være fremlagt en fortegnelse over sagerne. Dagsordener, bilag m. m. der er sendt til medlemmernes privatadresse må ikke kasseres, men skal returneres til borgmesterkontoret, som vil sørge for, at materialet bliver markuleret.

Stk. 4. Hvis der indkaldes til ekstraordinært møde, giver borgmesteren i størst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

Beslutningsdygtighed, mødeledelse og forelæggelse af sagerne

§ 4 Kommunalbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Borgmesteren leder kommunalbestyrelsens møder. Ved borgmesterens fravær leder første eller anden viceborgmester møderne. Hvis de er fraværende må kommunalbestyrelsen ved flertalsbeslutning vælge en mødeleder. Borgmesteren afgør alle spørgsmål om forhandlingernes ledelse og sikrer god orden under møderne. Endvidere formulerer han de punkter, der skal stemmes om.

Stk. 3. Alle der ønsker ordet, skal henvende sig til borgmesteren. Medlemmerne får ordet i den rækkefølge, de har ønsket det. Hvis flere ønsker ordet på een gang, bestemmer borgmesteren den rækkefølge, de får adgang til at tale i. Medlemmer der har ordet rejser sig op. Taleren må ikke afbrydes af andre end borgmesteren.

Stk. 4. Alle medlemmer skal rette sig efter borgmesterens afgørelser om overholdelsen af god orden. Hvis et medlem to gange på det sam-

me møde er kaldt til orden, kan kommunalbestyrelsen efter borgmesterens forslag nægte medlemmet ordet på resten af mødet.

Stk. 5. Alle forslag, der rejses under forhandlingerne, skal rettes til borgmesteren. Forslag om afslutning af en forhandling skal sættes til afstemning, når borgmesteren finder grund til det, eller det ønskes af mindst 3 medlemmer, dog først når alle medlemmer, der ønsker det, har haft lejlighed til at få ordet én gang.

Stk. 6. Borgmesteren kan beslutte, at spørgsmål der kan afgøres af borgmesteren, i stedet afgøres af kommunalbestyrelsen.

§ 5 Sagerne behandles i den rækkefølge borgmesteren bestemmer. Han kan derfor afvige den angivne rækkefølge i dagsordenen. Kommunalbestyrelsen afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, hvis mindst 3 medlemmer ønsker afstemning om det.

Stk. 2. Alle medlemmer kan bede om ordet til dagsordenen, når mødet starter. Det kan herunder drøftes, om sager skal flyttes fra behandling for lukkede døre til behandling for åbne døre og omvendt.

§ 6 En sag behandles kun en gang, medmindre andet er bestemt i lovgivningen eller kommunalbestyrelsen vedtager at behandle sagen to gange. Årsbudgettet skal behandles to gange, jf. lov om kommunernes styrelse § 38.

Stk. 2. Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens realitet, men kun om sagens overgang til 2. behandling. Før kommunalbestyrelsen træffer beslutning om sagens overgang til 2. behandling, har alle medlemmer ret til at få ordet for at kommentere sagen. Mellem 1. og 2. behandling skal der gå mindst 24 timer.

Mellem 1. og 2. behandling af årsbudgettet skal der gå mindst 3 uger, jf. lov om kommunernes styrelse § 38.

Stk. 3. Når en sag behandles to gange, skal sagens dokumenter efter 1. behandling så vidt muligt fremlægges til eftersyn eller cirkulere blandt medlemmerne.

Udvalg

§ 7 Kommunalbestyrelsen beslutter, hvis en sag bør overvejes i et særligt udvalg, inden sagen afgøres af kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen fastsætter i det enkelte tilfælde antallet af medlemmer i det særlige udvalg.

Stk. 2. Udvalget vælger selv sin formand. Udvalget skal afgive en skriftlig betænkning, der sendes til borgmesteren. Borgmesteren sørger for, at kommunalbestyrelsens medlemmer bliver bekendt med betænkningen i henhold til reglerne i § 3.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at henvise en sag til et af de bestående udvalg, når sagen ikke hører under et bestemt udvalgs forretningsområde.

Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning

§ 8 Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag har en sådan karakter, at medlemmet er udelukket fra at deltage i kommunalbestyrelsens forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal medlemmet forlade lokalet under forhandlingen og afstemningen om sagen. Medlemmet må gerne deltage i kommunalbestyrelsens forhandling og afstemning om, hvorvidt medlemmet skal forlade lokalet ved den pågældende sags behandling.

Stk. 2. Et medlem skal underrette kommunalbestyrelsen, hvis der er forhold, der giver anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

§ 9 Medlemmerne kan kun deltage i kommunalbestyrelsens afstemninger, når de møder personligt frem.

Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag

§ 10 Afstemning sker ved, at medlemmerne rejser sig fra deres pladser.

Stk. 2. Der skal være flertal for, at der kan træffes beslutninger, med mindre andet fremgår af lovgivningen.

Stk. 3. Hvis borgmesteren skønner, at en afstemning vil være overflødig, fordi der ikke er tvivl om udfaldet på sagen, giver han udtryk for det sammen med den opfattelse, han har med hensyn til sagens afgørelse. Hvis der herefter ikke er nogen medlemmer, der forlanger afstemning, kan borgmesteren erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den opfattelse, han gav udtryk for.

Stk. 4. Valg foregår ved skriftlig afstemning på stemmesedler, der tilvebringes og udleveres af borgmesteren. Dog kan skriftlig afstemning ved valg fraviges hvis samtlige mødedeltagere er enige heri. Hvis borgmesteren finder det sandsynligt, at kommunalbestyrelsen vil vælge eller genvælge en bestemt kandidat, kan han stille forslag om, at den pågældende vælges uden skriftlig afstemning. Hvis der herefter ikke er nogen medlemmer, der forlanger afstemning, er den foreslåede kandidat valgt.

§ 11 Så længe afstemning ikke er påbegyndt, kan der fremsættes ændrings- og underændringsforslag. Ændrings- og underændringsforslag behøver ikke at fremsættes eller forbeholdes under 1. behandling af en sag, hvis sagen undergives 2 behandlinger, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan for sager, som undergives 2 behandlinger, vedtage at fastlægge en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag. I så fald kan ændrings- og underændringsforslag ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre et flertal i kommunalbestyrelsen samtykker heri.

Stk. 3. Hvis medlemmerne ikke er bekendt med ændrings- og underændringsforslag før 2. behandling, giver borgmesteren en orientering om forslagene ved forhandlingens begyndelse. Borgmesteren bestemmer, i hvilken orden der skal stemmes over ændringsforslagene. Afstemningen om ændringsforslagene sker altid før afstemningen om hovedforslaget.

Stk. 4. Der kan fremsættes forslag om nedsættelse af udvalg, om en

sags henvisning til et tidligere nedsat udvalg eller til fortsat behandling i et udvalg, så længe afstemning om sagen ikke er begyndt. Når sådanne forslag fremsættes efter, at forhandlingerne om sagen er begyndt, standses forhandlingerne. Kommunalbestyrelsen afgør således først spørgsmålet om udvalgsbehandling.

Flertalsvalg

§ 12 Ved flertalsvalg er den kandidat, der opnår absolut flertal af de afgivne stemmer valgt. Opnås der ikke flertal ved første afstemning, foretages ny afstemning. Opnår en kandidat heller ikke ved anden afstemning absolut flertal af de afgivne stemmer, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer. Hvis der ved det bundne valg (tredje afstemning) er stemmelighed foretages der lodtrækning. Lodtrækningen foretages af borgmesteren.

Stk. 2. Ved ansættelse i kommunens tjeneste foretages valget mellem flere ansøgere på den i stk. 1 angivne måde.

Forholdstalsvalg

§ 13 Kommunalbestyrelsens valg af to eller flere medlemmer til udvalg, bestyrelser og lignende foretages som forholdstalsvalg.

Stk. 2. Forholdstalsvalg foretages efter følgende regler: Kommunalbestyrelsens medlemmer deles i de grupper, hvori medlemmerne har anmeldt for borgmesteren at de vil stemme sammen ved det pågældende valg. Hver gruppes medlemstal deles med 1, 2, 3 o.s.v. De kvotienter der herefter fremkommer angiver den rækkefølge, de enkelte grupper kan vælge deres repræsentanter efter. Er to eller flere kvotienter lige store, afgøres rækkefølgen ved lodtrækning. Lodtrækningen foretages af borgmesteren. Når det antal repræsentanter, der tilkommer de enkelte grupper, er bestemt, skal grupperne straks meddele borgmesteren, hvilke personer der udpeges til de enkelte pladser. Giver en gruppe af kald på sin ret til at få en eller flere repræsentanter, fordeles de ledigblevne pladser mellem de andre grupper ligeledes efter forholdstals-

valg.

Stk. 3. Skal valg af medlemmer til udvalg, bestyrelser og lignende foretages både blandt medlemmer og ikke-medlemmer af kommunalbestyrelsen, foretages valget under et for samtlige medlemmer. Grupperne kan udpege medlemmer eller ikke-medlemmer af kommunalbestyrelsen i den rækkefølge mandaterne tilfalder dem, indtil den ene eller den anden art af pladserne er besat.

Stk. 4. Ved kommunalbestyrelsens valg af medlemmer til udvalg, bestyrelser og lignende, hvori borgmesteren skal have sæde, regnes borgmesterens plads som en af de pladser, der tilkommer den gruppe inden for kommunalbestyrelsen, som borgmesteren tilhører.

Stk. 5. Hvis et medlem af et udvalg, en bestyrelse eller lignende udpeges af kommunalbestyrelsen i enighed eller uden afstemning, skal det samtidig aftales, hvilken gruppe der ved ledighed skal besætte den pågældende plads, jf. stk. 6.

Stk. 6. Hvis et medlem i løbet af valgperioden træder ud af et udvalg, en bestyrelse eller lignende, hvori han er indvalgt af en bestemt gruppe inden for kommunalbestyrelsen, besættes den ledigblevne plads af den samme gruppe.

Beslutningsprotokol m.v.

§ 14 Kommunalbestyrelsens beslutninger skrives direkte ind i beslutningsprotokollen under møderne. Borgmesteren tilkendegiver, hvad der skal skrives.

Stk. 2. Alle medlemmer kan forlange kort at få tilført beslutningsprotokollen sin afvigende mening. Alle medlemmer kan forlange, at hvis en sag fremsendes til en anden myndighed, skal myndigheden gøres bekendt med indholdet af protokollen. Hvis det pågældende medlem ønsker at begrunde sit standpunkt ved sagens fremsendelse til anden myndighed, skal medlemmet meddele borgmesteren det. Borgmesteren fastsætter herefter en frist for aflevering af begrundelsen.

Stk. 3: Beslutningsprotokollen skal oplæses efter mødet og underskrives af samtlige medlemmer, der har deltaget i mødet. Medlemmerne kan ikke med henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde nægte at underskrive protokollen.

Spørgsmål om forståelse af forretningsordenen

§ 15 Alle medlemmer er forpligtet til foreløbig at rette sig efter borgmesterens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for kommunalbestyrelsen på det næste ordinære møde.

Ændringer i forretningsordenen

§ 16 Denne forretningsorden træder i kraft den 4. februar 1999. Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles på to ordinære møder i kommunalbestyrelsen.

Vallensbæk Kommunalbestyrelse, den 4. februar 1999

Kurt Hockerup

Knud Sterregaard

